ANUNȚ

Comuna Sadova, cu sediul în comuna Sadova, str. Dragoș Vicol, nr. 88, județul Suceava, organizează concurs pentru unei funcții contractuale vacante pe perioada determinată în cadrul proiectului: *„Construire centru de zi pentru persoane vârstnice în comuna Sadova, județul Suceava”*, cu respectarea legislației specifice in vigoare și a prevederilor Ghidului Solicitantului - „Comunități de seniori”, Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021 - 2027, P06. Servicii de suport pentru persoane vârstnice, și respectând prevederile Ordonanței de Urgență nr. 156/2024, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Manager proiect

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant cu 0,25 normă

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: „Construire centru de zi pentru persoane vârstnice în comuna Sadova, județul Suceava”

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 2 ore pe zi; 20 de ore pe săptămână

PERIOADA: determinată de 4 ani

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor

persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiţiile specifice necesare în vederea participării la concurs şi a ocupării funcţiei contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului Manager Proiect sunt:

- studii: superioare absolvite cu diplomă de licenţă;
- specializare pentru ocupare posturilor – Certificat de competențe, management proiect;
- cunoştinţe de operare/programare pe calculator (necesitate şi nivel): Office, Excel, Word, Power Point - utilizator independent;
- vechime in specialtate: mimin 4 ani.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFASURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activităţi	Data
1.	Publicarea anunțului	12.01.2026

2.	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Comuna Sadova, cu sediul în comuna Sadova, str. Dragoș Vicol, nr. 88, județul Suceava până la data de:	26.01.2026, ora 14.00
3.	Selecţia dosarelor de către membrii comisiei de concurs	28.01.2026, ora 10.00
4.	Afişarea rezultatelor selecţiei dosarelor	29.01.2026, ora 10.00
5.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele selecţiei dosarelor	30.01.2026, ora 10.00
6.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	02.02.2026, ora 10.00
7.	Susţinerea probei scrise (probă unică)	03.02.2026, ora 10.00
8.	Afişarea rezultatului probei scrise (probă unică)	03.02.2026, ora 15.00
9.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele probei scrise (probă unică)	04.02.2026, ora 12.00
10.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	04.02.2026, ora 15.00
11.	Afişarea rezultatului final al concursului	04.02.2026, ora 16.00

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului

- Constituţia României: Principii generale; Drepturile, libertăţile si îndatoririle fundamentale; Autorităţile publice: - Administraţia publică locală;
- Codul muncii: Specificul dreptului muncii ca ramură a dreptului. Noţiune şi obiect. Izvoarele dreptului muncii. Contractul individual de muncă. Definiţie. Durată. Trăsături. Condiţii de formă. Conţinut. Încheierea contractului individual de muncă. Modificarea contractului individual de muncă. Suspendarea contractului individual de muncă. Încetarea contractului individual de muncă. Răspunderea disciplinară. Răspunderea patrimonială. Salarizarea. Timpul de muncă şi timpul de odihnă;
- Ordonanţa Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
- cu tematica Ordonanţa Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare - partea I, titlul I şi titlul II ale părţii a II-a, titlul I al părţii a IV-a;

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului

- Biblografia va fi studiată integral.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul instituției, de pe website: www.comunasadova.ro, persoană de contact: Matei Anca Gabriela, funcția: consilier IA, având numărul de telefon: 0733.819.344.

Semnătură şi Ştampilă

Constantinescu-Otcu Mihai,

PRIMAR

